



UFC  
Pró-Reitoria de  
Planejamento e  
Administração

## TERMO DE TRANSFERÊNCIA DE BENS PATRIMONIAIS ENTRE UNIDADES

Código:

CAP05

### ATENÇÃO:

- i. Deve ser feita em 3 (três) vias sendo uma para o setor que está cedendo os bens, uma para o setor que vai receber os bens e outra para a Divisão de Patrimônio;
- ii. Quando a Divisão de Patrimônio receber a sua via procederá à transferência da carga patrimonial e emitirá novo Termo de Responsabilidade.

DE:		
PARA:		
TRANSFERÊNCIA AUTORIZADA POR:		
ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	NÚMERO DE TOMBAMENTO
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA E CARIMBO DO RESPONSÁVEL PELOS BENS

Recebi e conferi o material relacionado acima.

Em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA E CARIMBO DA AUTORIDADE RECEBEDORA